



Kinnitatud direktori KK 29.03.2019 nr 1 - 1 / 4

RÕNGU LASTEAED PIHLAKOBAR KODUKORD

Üldsätted

- 1.1. Kodukord lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest ja sellest tulenevatest õigusaktidest.
- 1.2. Kodukord on avalikustatud lasteaia veebilehel ja on lasteaias paber kandjal tutvumiseks kättesaadav.
- 1.3. Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.

2. Lapse saabumine ja lahkumine, lapse puudumine

- 2.1. Uus laps vajab lasteaiaa kohanemiseks aega – harjutamise aeg ja viis on vastavalt rühmas kehtestatud korrale ja koostöös vanemaga.
- 2.2. Lasteaeda tulev laps käib poti peal ja sööb iseseisvalt. Mähkmeid võib vajadusel kasutada puhkeajal.
- 2.3. Lasteaed on avatud tööpäevadel Hellenurmes kell 7.30 – 17.30 ja Rõngus 6.45 – 18.00. Seoses kollektiivpuhkusega on juulis lasteaed suletud. Vajadusel on lastele tagatud asenduskoht valla piires.
- 2.4. Lasteaed on suletud riiklikel pühadel.
- 2.5. Lasteaia lahtiolekuaeg on lühendatud uusaastale, Eesti Vabariigi aastapäevale, võidupühale ja jõululaupäevale eelneval tööpäeval kolme tunni võrra.
- 2.6. Lasteaed võib olla suletud eriolukordade puhul (elektrikatkestus, veeavarii jms)
- 2.7. Kui laps sööb hommikusööki (8.30), siis tuleb lasteaias kohal olla 10 minutit enne söögi algust. Kui laps ei söö hommikusööki, tuleb kohal olla 10 minutit enne õppetegevuse algust (9.00). Lapse toomine õppetegevuse ajal häirib teiste laste keskendumist ning juhib tähelepanu õppetöölt kõrvale. Erandolukorrast tuleb teavitada õpetajat.
- 2.8. Lapsevanem teavitab rühma õpetajat, kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda. Lapse tulekust peale 8.30 või mittetulekust (haigus või muud põhjused) teavitab lapsevanem hiljemalt sama päeva hommikul enne kella 8.00 õpetajat, õpetaja abi või assistenti.
- 2.9. Lapsevanem või selleks volitatud isik annab isiklikult lapse üle rühma töötajale ning järele tulles võtab lapse vastu rühma töötajalt.

- 2.10. Hellenurme rühma ruumidesse tooval trepil liigub laps koos lapsevanemaga või selleks volitatud esindajaga. Lahkudes tuleb sulgeda uksed.
- 2.11. Rühma jõudes tervitab laps kohalolijaid – tervitus annab märku lapse ühinemisest rühmaga. Õpetaja tervitab last sõbralikult nimepidi, annab lapsele mõista, et ta on teretunud.
- 2.12. Päeva lõpus jäetakse õpetajaga hüvasti nii rühmast kui ka õuest lahkudes. Hüvastijätmine on õpetajale märguandeks lapse turvalisest kojuminekest.
- 2.13. Sellest hetkest, kui lapsevanem on jõudnud lapsele lasteaeda järele on laps tema vastutuse ja järelevalve all.
- 2.14. Lasteaia ühisüritustel, kuhu on kaasatud ka lapsevanemad, vastutab lapse turvalisuse eest lapsevanem.
- 2.15. Lapsevanem peab arvestama, et ta jõuab lapsele järele, lapse rietatud ja koos temaga lahkuda lasteaia hiljemalt 17.25 Hellenurmes ja 17.55 Rõngus
- 2.16. Rühma töötajal on keelatud last anda üle alaealisele või selleks volitamata isikule.
- 2.17. Eriolukordades, kui lapsevanem ei jõua lapsele järgi õigeaegselt, on tal kohustus rühma töötajale helistada ja sellest teada anda.
- 2.18. Kui lapsele ei ole lasteaia lahtioleku ajal järgi tulnud, ootab rühma töötaja lapsevanemat veel tund aega peale lasteaia sulgemist. Samal ajal proovib rühma töötaja telefoni teel kontakti saada lapse vanematega või volitatud esindajatega ning teavitab olukorrast direktorit. Kui ka siis pole lapsevanem lapsele järele tulnud, teavitab rühma töötaja politseid lasteaeda jäetud lapsest ja järgnevalt toimitakse politsei korralduste järgi.

3. Lapse riietus ja isiklikud asjad

- 3.1. Laps tuleb lasteaeda puhtana ja puhaste riietega. Pidulike sündmuste puhul (peod, tähtpäevad) tuleb laps lasteaeda pidulikus riietuses.
- 3.2. Lapse riided ja jalanõud peavad vastama lapse eale ja kasvule.
- 3.3. Lapse isiklikud asjad tuleb märgistada lapse nimega.
- 3.4. Laps kannab rühmaruumis libisemiskindla tallaga ja kindlalt jalas püsivaid jalanõusid, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu.
- 3.5. Lapsel on õueriided, peakate ja jalanõud lähtuvalt ilmastikust. Lasteaed ei vastuta riiete ega jalanõude määrdumise või kahjustuse eest.
- 3.6. Lapsevanem selgitab lapsele, millised on lapse õueriided.
- 3.7. Lapse riietel ei tohi olla ohtlikke pikki nõõre, sulle jt ohtlikke detaile.
- 3.8. Lapsel on kapis vahetusriided juhuks, kui riided saavad märjaks või määrduvad.

- 3.9. Liikumistegevuseks on lapsel kapis spordiriided (särk ja lühikesed püksid), mida lapsevanem vahetab vähemalt 2 korda kuus.
- 3.10. Lapsel peavad kapis olema isiklikud hügieenivahendid (kamm, taskurätt, vahetuspesu).
- 3.11. Lapse kapi korrasoleku tagab lapsevanem. Lapse kapis ei ole lubatud hoida ülearuseid riideid ja esemeid – määratud riided viiakse õhtul koju, sama tehakse lapse kappi kogunenud joonistuste ja muu taolisega.
- 3.12. Laps võib lasteaeda kaasa võtta isiklike mänguasju vastavalt rühmas kehtestatud korrale. Lasteaia töötajad ei vastuta nende kadumise või katkimineku eest.
- 3.13. Lapsel ei ole lubatud kaasa anda ohtlikke elektroonikaseadmeid, vägivaldsele õhutavaid, müra tekitavaid ja ohtlikke esemeid.

4. Lapse tervise ja arengu toetamine

- 4.1. Laps tuleb lasteaeda tervena.
- 4.2. Kõik lasteaia viibivad lapsed osalevad õuetegevustes, kui laps ei saa tervislikel põhjustel õue minna, siis jääb ta koju lapsevanema hoole alla.
- 4.3. Lapsevanem informeerib lasteaia direktorit kirjalikult lapse terviseseisundist tulenevatest eritingimustest (nt allergia; erivajadused; meeleoluhäired), mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.
- 4.4. Õpetaja võib keelduda last lasteaeda vastu võtmast, kui lapse terviseseisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist.
- 4.5. Rühma töötaja jälgib lapse terviseseisundit lasteasutusse vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervise- või käitumishäiretest lapsevanemat ja vajadusel lasteaia direktorit.
- 4.6. Lasteaia ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt suhkruhaigetele) lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel direktori määratud lasteasutuse pedagoogiga.
- 4.7. Lapse nakkushaigusesse haigestumisest on kohustuslik teavitada õpetajat esimesel võimalusel.
- 4.8. Lapse lasteaia haigestumise või vigastuse korral kutsub lasteaia töötaja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapse vanemaga. Lapsevanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel vajaduse korral lamada järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi.
- 4.9. Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb lasteaia töötajal võimaluse korral eraldada teistest lastest, kuid teda ei tohi paigutada üksinda eraldi ruumi.

- 4.10. Rühma õpetaja avaldab vanematele teate lasteasutuses levivast nakkushaiguse puhangust või juhtumist, nimetamata seejuures haigestunud ja nakkuskahtlusega laste nimesid.
- 4.11. Nakkushaiguste esinemise perioodil rakendatakse lasteaias eri puhastuskorda ja kätepesemise nõudeid, järgides Terviseameti juhiseid.
- 4.12. Soodsate ilmastikutingimuste korral toimub võimalikult palju laste tegevusi lasteaias õues.
- 4.13. Lasteaia töötajad kujundavad erivajadustega lastele koostöös lasteaia pidaja ja kohaliku omavalitsusega laste arengut soodustava ja võimalustele vastava keskkonna.

5. Koostöö lapsevanemaga

- 5.1. Hea koostöö aluseks on usaldus.
- 5.2. Lapsevanem on kohustatud koheselt teatama õpetajale, kui tema kontaktandmed (telefoninumbriid, e-mail, aadress) on muutunud.
- 5.3. Teave rühma õppe- ja kasvatustöö kohta on kättesaadav veebilehel. <https://www.eliis.ee/> ning põhiinfo lasteaia kodulehel <http://www.rongulasteaed.edu.ee/>
- 5.4. Lapse tööd ja tegemised on kajastatud lapse rühmas.
- 5.5. Perega koostöö loomiseks ja lapse arengu hindamiseks toimuvad lasteaias perevestlused (lasteaeda tülles) ja vähemalt üks kord aastas lapse arenguestlused.
- 5.6. Lastevanemate koosolekud toimuvad rühma õpetajate poolt kaks kuni kolm korda aastas.
- 5.7. Lapsevanemal tuleb informeerida rühma õpetajat kui on soov saada lasteaia poolt väljastatud lapse iseloomustust või arengukirjelduse väljavõtet. Lasteaed väljastab soovitud dokumendi hiljemalt 10 päeva jooksul.
- 5.8. Alusharidus omandatakse põhiliselt kodus ning selle eest vastutavad vanemad või neid asendavad isikud. Perekondlikku kasvatust toetab ja täiendab koolieelne lasteasutus (Eesti Vabariigi haridusseadus §24).
- 5.9. Lasteasutuse õppekava on koostatud selliselt, et selle läbides on laps valmis kooli minema. Koolivalmiduse saavutamiseks on vajalik lapse pidev kohalkäimine.
- 5.10. Kui lapsevanemal on lasteaia osas pretensioone pöördub ta oma murega õpetajate ja või direktori poole.

6. Turvalisuse tagamine

- 6.1. Lasteaia töötajad loovad lasteaias füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.

- 6.2. Lasteaias on mängu- ja võimlemisvahendeid, mille konstruktsioon, mõõtmed ja pindade viimistlus vastavad lapse eale ja kasvule ning tagavad ohutu kasutuse. Ronimisreedeid, spordi- ja mänguväljaku ning võimlemisvahendeid on kontrollitud tootja juhendite kohaselt.
- 6.3. Lasteaia mööbel on paigutatud nii, et on välditud vigastuste tekkimine ja lastel on võimalikult palju ruumi mängimiseks.
- 6.4. Laste väljapääs lasteaia ruumidest ja territooriumilt lasteaia töötaja teadmata on keelatud ning võõraste isikute viibimine lasteaias peab olema kooskõlastatud direktoriga.
- 6.5. Laste puhke- või magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.
- 6.6. Kui laste õhtusel õuesoleku ajal on ühel rühmatöötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tuppa, peab teise rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal.
- 6.7. Väljaspool lasteaia territooriumi liigeldes kannavad lapsed ja rühmatöötajad helkurveste.
- 6.8. Väljasõidul transpordiga vastutab tellitud transpordi sõiduki tehniliste nõuete (bussil, peab olema kehtiv tehnoulevaatus, töökorras ja kättesaadavad turvavööd kõikidel istmetel ning nõuetekohane ja töökorras ohutusvarustus) vastavuse eest transpordifirma.
- 6.9. Õpetaja koostab väljasõidul osalejate nimekirja (lapsed, saatjad) ja edastab selle enne väljasõidule minemist taasesitamist võimaldavas vormis direktorile.
- 6.10. Lapsevanemad, lasteaia töötajad ja lapsed sulgevad enda järel väravad, et tagada laste turvalisus.
- 6.11. Lasteaia õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, va lasteaeda teenindavale transpordivahenditele, kellel on vastav luba.
- 6.12. Lasteaia mängualale ei sõida lapsed, lapsevanemad ega töötajad jalgratastel vaid lükkavad ratast käekõrval.
- 6.13. Laps on lasteaias sõbralik ja hooliv oma kaaslaste suhtes – ei löö, ei kiusa teisi. Laps ei kasuta ebatsensuurseid väljendeid.
- 6.14. Lapsed, lapsevanemad ja lasteaiatöötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteasutuse direktorit laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.
- 6.15. Vanemal ei ole lubatud lasteaia personali suhtes kasutada verbaalset, sotsiaalset ja psühholoogilist vägivalda ning esitada pretensioone ja tekitada konfliktsituatsiooni laste kuuldes.
- 6.16. Laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavate olukordade lahendamine ja meetmete rakendamine toimub lasteaia meeskonna poolt vastavalt hädaolukorrast tingitud vajadustele.

7. Kodukorraga tutvumine

7.1. Kõik lapsevanemad tutvuvad lasteaia kodukorraga ning kinnitavad oma allkirjaga, et on nende tingimustega nõus ning kohustuvad lasteaia kodukorrast kinni pidama